

Trobo

TROSABYGDENS BOSTÄDER



ÅRSREDOVISNING

2024

Trosabygdens Bostäder AB

Organisationsnummer: 556476-7704

ckx

Trosabygdens Bostäder AB



Årsredovisning 2024

Trosabygdens Bostäder AB

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad VD för Trosabygdens Bostäder Aktiebolag intygar dels att denna kopia av Årsredovisningen avseende 2024 överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 19 maj 2025.

Årsstämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition, att överföra balanserat resultat i ny räkning om 56 610 465 kr.

Trosa den 19 maj 2025

OK

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	4
Information om verksamheten	4
Årets viktigaste händelser.....	4
Styrning	4
Fastighetsbestånd och byggnation.....	4
Hyror	5
Uthyrningssituation	5
Administration	5
Personal	5
Hållbar utveckling	5
Ekonomisk utveckling	5
Investeringar	6
Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång	6
Uppföljning av mål.....	7
Framtid	8
Resultat- och balansräkning	9
Flerårsöversikt	10
Specifikation över förändring i eget kapital	11
Nyckeltal	12
Resultaträkning.....	13
Balansräkning – tillgångar.....	14
Balansräkning – skulder.....	15
Kassaflödesanalys.....	16
Redovisnings och värderingsprinciper.....	17
Noter.....	18

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och VD för Trosabygdens Bostäder AB, org.nr. 556476-7704, redovisar bolagets årsredovisning för 2024. Bolagets säte är Trosa kommun.

Information om verksamheten

Trosabygdens Bostäder AB (Trobo) är ett av Trosa kommun helägt företag. Bolagsordningen anger att föremålet för bolagets verksamhet är att bedriva fastighetsförvaltning, och att ändamålet för verksamheten i första hand är att främja bostadsförsörjningen inom Trosa kommun genom att tillhandahålla bostadslägenheter med hyresrätt. I andra hand ska bolaget tillhandahålla lokaler för kommunens eller kommersiella verksamheter.

Gällande ägardirektiv för bolaget reviderades och fastställdes under hösten 2023.

Bolagsstämma

Årsstämma hölls 7 maj.

Styrelse

Styrelsen har under året haft fem sammanträden. Styrelsen har följande sammansättning under året:

Ordinarie ledamöter	Suppleanter	
Sune G Jansson	(M)	Peter Sedin (M)
Ordförande		
Sam Dandemar	(S)	Christina Forssander (C)
Vice ordförande		
Kerstin Karlstedt	(M)	Kerstin Alksäter (S)

Verkställande direktör

Björn Alm är verkställande direktör.

Revisorer

Kommunfullmäktige har utsett Lars Sjögren (S) och Carl von der Esch (M) till lekmannarevisorer. KPMG har sedan 2023 varit valt som revisionsbolag med huvudansvarig revisor Cecilia Kvist.

Organisationsanslutning

Trosabygdens Bostäder AB är medlem i

- **Sveriges Allmännytta** - Sveriges Allmännyttiga Bostadsföretag (fd SABO)
- **Fastigo** - Fastighetsbranschens Arbetsgivarorganisation
- **HBV** - Husbyggnadsvaror HBV Förening
- **SKL Kommentus Inköpscentral** SKI, arbetar med samordnade upphandlingar.
- **Företagarna i Trosa**

Årets viktigaste händelser

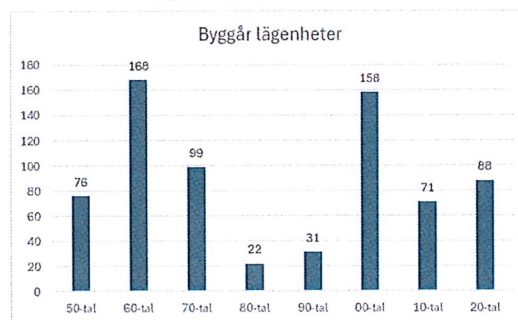
Styrning

- Hyresgästundersökning har genomförts under våren och bolaget har analyserat svaren och utifrån detta och underhållsplanen arbetat fram en handlings- och investeringsplan.
Hyresgästundersökningen är årligt återkommande och är inarbetad som ett av bolagets fyra mål.
- Bolagets mål utgår från ägarens mål i ägardirektiv, eftersom ägarens mål är långsiktiga för mandatperioden är även bolagets mål det.
- Bolaget har under året fortsatt revidera aktivitetslistan kopplat till affärsplanen för att tydligare koppla till målen.

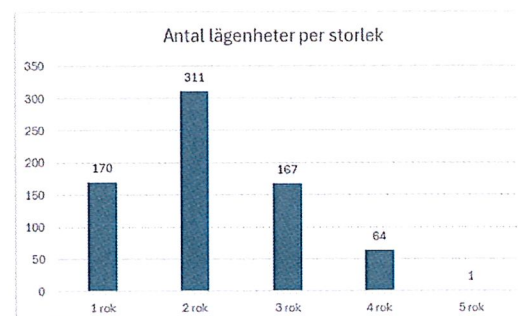
Fastighetsbestånd och byggnation

Det totala lägenhetsbeståndet uppgick vid årets slut till 713 lägenheter om ca 43 000 m² och 51 lokaler om ca 18 000 m².

Stationsvägen 1-5 köptes i slutet av 2023 med flertalet lägenheter och lokaler tomställda. Renovering påbörjad både in- och utvändigt. Stora renoveringsbehov. Fastigheten innehåller 7 lägenheter och ett antal lokaler samt vänthall för tågresande.



Fördelning efter färdigställandeår



Fördelning efter lägenhetsstorlek

Fortsatt arbete med renovering och investeringar enligt investerings- och underhållsplan.
Ombyggnation av enstaka lägenheter med tex ändring av planlösning eller återställande efter skador i lägenheter.

Hyror

Hyresförhandlingen för 2024 gav en hyresökning med i genomsnitt 5,4% från februari 2024. Lokalhyrorna höjs enligt KPI. Bostädernas genomsnittshyra uppgick till 1 582 (1 508) kr/m². Genomsnittshyran påverkas av bolagets höga andel nyproducerade lägenheter.

Uthyrningssituation

I huvudsak har alla lägenheter varit uthyrda under året och efterfrågan på såväl mindre som större lägenheter har varit och är större än tillgången.

Antalet registrerade som bostadssökande ökar ständigt och det är väldigt många som står i kö utan behov av lägenhet. Det tar i genomsnitt 3,2 år att få en lägenhet, tiden varierar stort mellan våra olika områden och storlekar på lägenheter.

Bolaget har under året spelat en viktig roll för kommunens möjlighet att klara uppdraget som följer av kommunmottagning av flyktingar.

Administration

Bolaget har deltagit i och genomfört flera upphandlingar i samverkan med kommunen. Under 2024 har bolaget fortsatt arbetet med digitalisering, exempelvis skickas nu fil för extern hantering av utskick av hyresaviser och utskick till hyresgäster.

Personal

Verksamheten har i huvudsak bedrivits med egen personal. Planerat underhåll och större reparationer utförs genom upphandlade entreprenörer. För städning anlitas entreprenör.

Under året har det varit en pensionsavgång och tjänsten är ersatt och två personer är föräldralediga. Vikarier är tillsatta och viss överlappning har skett.

Antal årsarbetare (beräknat efter genomsnittlig arbetstid)

Kvinnor	4,3	(4,2)
Män	15,0	(13,4)
Totalt	19,3	(17,6)

Bemanningen uppgår till 19 anställda på bokslutsdagen.

Hållbar utveckling

Trobo arbetar med hållbar utveckling ur flera aspekter; ekonomiskt, socialt och miljömässigt. Kravet gäller fastigheternas estetik, skick och energianvändning. Vidare finns ett socialt ansvarstagande utifrån det allmännyttiga uppdraget, där bolaget bl.a. förmedlar sociala kontrakt till kommunen.

Trobo har fortsatt delta i informations- och samverkansforum med exempelvis socialkontor, myndighetskontor och tjänstepersoner för exempelvis bostadsanpassning. Trobo har fortsatt vara en viktig aktör i samarbetet att ordna bostad till kommunens ansvar för kommunmottagning/integration. Bolaget är även med i det brottsförebyggande arbetet inom kommunen och rapporterar i systemet Embrace. Trobo satsar även på information om Huskourage och dess arbete för att förebygga våld.

Miljöledningssystemet, som bolaget har samma som kommunkoncernen, bygger på bedömning av största miljöpåverkan samt vilka åtgärder som gjorts under året. Fokus i år har varit att energieffektivisera Trobos och Trosa kommuns fastigheter.

Som arbetsgivare har Trobo berett arbetstillfällen utöver eget personalbehov. Bolaget stöder även lokala organisationer med t.ex. ungdomsverksamhet.

Vid samtliga upphandlingar som genomförs, ställs krav på att leverantörer och entreprenörer har ett miljöledningssystem eller motsvarande. Alla entreprenader ska redovisa ett egenkontrollprogram.

Ekonomisk utveckling

Det redovisade resultatet uppgår till -4,3 mnkr vilket är under det budgeterade resultatet om 1,9 mnkr. Jämfört med föregående år har resultatet försämrats med 1,5 mnkr.

Hyresintäkterna inklusive ersättningar har ökat med 3,2 mnkr under året, främst beroende på uppräknig av hyrorna enligt överenskommelse med hyresgästföreningen. Hyreshöjning har skett med i genomsnitt 5,4 % på lägenheter från februari samt höjningen med KPI på lokalerna. Övriga intäkter minskar med 1,8 mnkr främst avseende förvaltningsuppdrag på kommunens fastigheter. I slutet av 2023 avslutades avtalet med Hemköp för att möjliggöra lokalerna som tillfällig matbutik vid Vagnhäradsgatorn efter branden i centrum vilket innebar en minskad intäkt på 1,0 mnkr. Stationshuset togs över med flera tomställda lägenheter och lokaler.

Rörelsens kostnader har ökat totalt sett vilket beror på generellt ökade kostnader. Kostnaderna för reparationer (vvs, el och vitvaror) är fortsatt på en hög nivå. Underhållskostnaderna minskar främst beroende på att kostnaderna för taktvätt som föregående år uppgick till 1,5 mnkr. Kundförluster ligger fortfarande på en väldigt hög nivå på 0,6 mnkr som beror på skador i

lägenheter. Kostnaderna för myndighetsbesiktningar ökar med 0,8 mnkr.

Personalen ligger kvar på 19 anställda som föregående år, två föräldralediga och en pensionsavgång har medfört dubbla kostnader under upplärning. Kostnaderna ökar med 1,9 mnkr.

Taxebundna kostnader ökar totalt sett med 2,8 mnkr varav VA-kostnaderna ökar med 2,5 mnkr beroende på höjd VA-taxa. Sophämtning har minskat med 0,8 mnkr, fjärrvärmens har ökat markant med 1,5 mnkr. Fjärrvärmekostnaderna hade ökat mycket mer om arbetet med energieffektivisering inte pågått. Elkostnaderna minskar med 0,4 mnkr beroende på lägre elpriserna och energieffektiviseringar.

Avskrivningarna har minskat med 0,8 mnkr under året. Genomgång av anläggningar sker löpande, för att bedöma kvarvarande ekonomisk livslängd och eventuell anpassning av avskrivningstid.

Räntekostnaderna är en av de enskilt största posterna om 15,8 mnkr och har minskat 0,6 mnkr, lånevolymen har minskat med 13,8 mnkr. Borgensavgiften uppgår till 2,8 mnkr.

Årets skattekostnad avser uppskjuten skatt och skatt för föregående år samt beräknad skatt. Uppskjuten skatt är skillnaden mellan skattemässiga och bokföringsmässiga avskrivningar vilket ger en positiv effekt i år med 0,5 mnkr. Skattekostnad för 2023 och 2024 uppgår totalt till 1,1 mnkr.

Investeringar

Under året har investeringstakten fortsatt på en nivå som är något högre jämfört med tidigare år. Ingen nyproduktion har skett och de större planerade åtgärderna såsom stamrenoveringar är uppskjutna med förhoppning om att genomföras under lågkonjunktur. Underhålls- och investeringsplanen innehåller en hel del projekt och genomförs endast delvis eftersom även om en hel del av resurserna går även till kommunala projekt.

Några investeringsprojekt har genomförts och slutförts under året och några fortsätter i 2025.

Exempel på investeringar under året:

- Asfaltering och gallring av skog vid Järnåldersvägen
- Fler robotgräsklippare, bl a på Västra Kyrkvägen och Lundagatan

- Byte bergvärme/elpanna till fjärrvärme på Stationsvägen 10
- Fortsatt invändig renovering på Härads- och Trosagården.
- Reservkraft
- Fortsatt arbete med radonåtgärder
- Belysningsåtgärder utvändigt på Borgargatan, Ägogången, kv. Tumlaren och Teologen
- Markarbete, dagvatten, på Östra Långgatan 24-26
- Låsbyte till digitala lås fortgår
- Nätförråd i stället för trä i källaren på Lundagatan
- Löpande badrumsrenoveringar på Östra Långgatan 70-72 samt Ägogången
- Uppkoppling till överordnat styrsystem (EBO). Tempgivare i lägenheter
- Komplettering av redskapsbärare

Den totala investeringsvolymen uppgick under året till 20 mnkr vilket kan jämföras med föregående år då volymen var 23 mnkr. Investeringarna som avser ombyggnationer/planerat underhåll fortsätter på en högre nivå kommande år med fler större planerade underhållsåtgärder.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Hyresförhandlingen för 2025 resulterade i en överenskommelse om en hyresökning på i genomsnitt 4,90% från 1 januari 2025 och hyran differentieras mellan olika bostäder för att få den så rättvis som möjligt. För 2026 blir hyreshöjningen i genomsnitt 3,85%. Fortsatt arbete med att se över arbetssätt, prioritera arbetsuppgifter och arbeta med kostnadseffektiva lösningar för att möta fortsatt stora kostnadsökningar. Arbete med att tydliggöra vad som är hyresgästernas ansvar i lägenhetsunderhåll och att se över information kring detta och även en generell översyn av hemsidan.

Uppföljning av mål

Trobo ska vara bra på att vara kommunalt bostadsbolag, det uppnås genom att:

Mål	Mått/Nyckeltal	Uppfyllelse	Utfall	Målprecisering	Mätmetod
Medborgarnas behov och önskemål (KFs målområde)					
1. Trobo har nöjda hyresgäster	Trobos hyresgäster ska rekommendera Trobo som hyresvärd/förvaltare.		86,4% (85,9%)	Målet anses uppfyllt om resultatet är 80 procent och högre (grönt). Resultat på 75-80 procent anses delvis uppfyllt (gult). Resultat under 75 procent redovisas som ej uppfyllt (rött).	Hyresgästundersökning
Engagemang (KFs målområde)					
2. Trobo har engagerade medarbetare	Högt medarbetarengagemang (HME)		Index 64 (67)	Trobo ska utifrån index tillhöra de 10% bästa kommunerna för att målet ska uppfyllas. 11-20% bästa kommunerna redovisas som delvis uppfyllt och markeras med gult, medan sämre resultat är underkänt och markeras rött.	SKR:s HME-enkät
Hållbarhet och folkhälsa (KFs målområde)					
3. Trobo ska minska energiförbrukningen i fastigheterna	Energiförbrukning/m2		4,10%	Energiförbrukningen/m2 ska ha minskat med minst 10,0% till 2026 jämfört med 2022. För att uppfylla målet 2024 respektive 2025, ska energiförbrukningen/m2 minska med minst 5,0% (2024) respektive 7,5% (2025) jämfört med 2022 (grönt). För att delvis uppfylla målet ska energiförbrukningen/m2 minska med minst 4,0% (2024) respektive 6,0% (2025) och 8,0% (2026) jämfört med 2022 (gult). Sämre resultat är ej uppfyllt (rött).	Vitec Energi. Fjärrvärmeförbrukning beräknas med graddagsberäkning.
Finansiellt mål (KFs målområde)					
4. Trobos resultat ska uppgå till minst 10% av aktiekapitalet	Resultat efter finansiella poster i förhållande till aktiekapital		Negativt resultat i årsbokslut.	Mäts i bokslut och beräknas på resultat efter finansiella poster rensat för upp- och nedskrivningar i förhållande till aktiekapital. Bolaget ska långsiktigt arbeta för att stärka avkastningen till nedanstående nivå. Målet anses uppfyllt om resultatet är 10 procent och högre (grönt). Resultat på 7-10 procent anses delvis uppfyllt (gult). Resultat under 7 procent redovisas som ej uppfyllt (rött).	Bokslut

I år är det första uppföljningen av de nya målen som beslutades i början av 2024 efter nya ägardirektiv. Målen kopplar tydligt mål Trosa kommun målområden. Bolaget uppnår i år 1 av 4 mål, 2 mål är röda och uppnås inte men åtgärder är planerade för att dessa ska förbättras.

Resultatet är negativt och lägre i år än förra året, finansiella målet uppnås inte. En utförlig beskrivning finns att läsa exempelvis under ekonomisk analys. Kostnadsökningarna har varit större än hyresökningarna senaste åren och sker samtidigt som räntekostnaden ökar. Under 2024 finns även en del engångskostnader.

Årets kundundersökning genomfördes som vanligt under våren och är en viktig del i hur vi ska utveckla och vad som prioriteras. Vissa åtgärder tar längre tid att arbeta med och måste analyseras områdesspecifikt. Tidigare var flera frågor mål men används nu som verksamhetsmått. Glädjande kan konstateras att de allra flesta kan rekommendera oss som hyresvärd och målet uppnås och är något bättre än föregående år.

Medarbetarna är bolagets viktigaste resurs och är fortsatt engagerade även om det är ett lägre resultat än målet. Det finns flera möjliga anledningar till det lägre resultatet som analyseras tillsammans med medarbetarna. Det är både fler som sätter högre betyg (4-5) och fler som sätter lägre betyg (1-2), och mitten minskar. Styrning och mål är det område som får lägst index.

Energiförbrukningen har minskat med 4,1% mot målet på minst 5,0% trots att flera åtgärder genomförts, målet uppnås därför endast delvis. Energieffektivisering är fortsatt ett fokusområde för Trobo och fler energiåtgärder är planerade. Mäts framåt i Vitec energimodul vilket ger en bättre jämförbarhet över tid. Samtidigt som energiåtgärder sker behöver exempelvis fläktar sättas in för att minska radon vilket ökar energiförbrukningen. Under 2019-2022 minskade energiförbrukningen med 21% vilket gör att det finns färre enkla energiåtgärder att genomföra. Fortsatt analys och åtgärder kommer genomföras under 2025 och 2026.

Trots några röda mål i uppföljningen så finns rätt kompetens på plats vilket gör att vi kan arbeta långsiktigt för att höja kvaliteten och sänka kostnaderna.

5

OK

Framtid

- Arbete med resultatet av kundundersökning och implementering i affärsplan och investeringsplan.
- Fortsatt arbete med att öka bolagets lönsamhet.
- Utveckla och öka kvaliteten på hemsidan.
- Fortsätta arbetet med koncernsamordningen.
- Över tid se möjligheter till att komplettera beståndet där det är möjligt och förutsättningar finns genom nybyggnation, förtätning och förvärv.
- Oron i omvärlden och rådande konjunktur framåt kan komma att påverka bolagets framtida utveckling och risker som kan påverka den finansiella rapporteringen framåt. Vi bedömer att påverkan på bolaget är begränsad på kort sikt.
- Fortsätta arbeta med energieffektivisering och andra åtgärder för att minska kostnaderna över tid vilket kommer behövas i den konjunktur som vi nu går in i.

Resultat- och balansräkning

Bolagets omsättning består främst av hyresintäkter och uppgår till 97,3 (95,7) mnkr. Bolagets rörelseresultat uppgår till 13,3 (14,8) mnkr och resultatet efter finansiella poster är -3,8 (-1,9) mnkr. Resultat efter beräknad skatt är -4,3 (-2,8) mnkr.

Balansräkningens omslutning är 757,9 (775,5) mnkr.

Eget kapital uppgår till 123,8 (128,2) mnkr efter årets resultat på -4,3 mnkr.

Kassalikviditeten, d.v.s. betalningsförmågan på kort sikt, har minskat under året. Bolaget har även koncernkonto vilket gör att delar av banksaldot syns som en fordran på Trosa kommun på 11,2 (15,5) mnkr istället för på bank. Vid årsskiftet uppgick kassa och bank till 31,9 (42,0) mnkr.

Balanslikviditeten, dvs. förhållandet mellan omsättningstillgångar och kortfristiga skulder uppgår till 28,7 (34,3)% minskningen beror på kassa/bank minskar pga amortering av lån.

Företagets soliditet har under året minskat något och uppgår till 16,3 (16,5)%.

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 24,9 (33,2) mnkr där största skillnaden avser minskning av kortfristiga fordringar. Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -21,2 (-25,8) mnkr. Årets totala kassaflöde uppgick till -10,1 (-18,4) mnkr beroende på förändringar ovan samt minskning av låneskulder med 10,1 (25,7) mnkr.

Förslag till resultatdisposition

Styrelsens förslag till beslut om resultatdisposition i Trosabygdens Bostäder AB org.nr. 556476-7704, på årsstämman 2025-05-19. Till årsstämmans förfogande står följande:

Balanserat resultat	60 914 779 kr
Årets resultat	-4 304 314 kr
Totalt balanserat resultat	56 610 465 kr

Styrelsen föreslår årsstämman att besluta:

att i ny räkning överföra balanserat resultat om 56 610 465 kr.

För närmare bedömning av 2024 års resultat och ekonomisk ställning per 2024-12-31 hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning, kassaflödesanalys samt noter.

Alla belopp anges fortsättningsvis i tkr (SEK) om inte annat anges.



Flerårsöversikt

Resultaträkning (kk)	2020	2021	2022	2023	2024
Nettoomsättning	76 784	86 561	89 062	95 664	97 254
Rörelsens kostnader	-61 285	-71 892	-79 239	-80 904	-83 972
Rörelseresultat	15 499	14 669	9 823	14 761	13 282
Finansnetto	-12 686	-12 658	-13 400	-16 647	-17 046
Resultat före bokslutsdisp.	2 813	2 011	-3 577	-1 887	-3 764
Resultat före skatt	2 813	2 011	-3 577	-1 887	-3 764
Periodens skatt	1 021	1 152	1 276	-884	-540
Årets resultat	3 833	3 163	-2 301	-2 771	-4 304

Balansräkning (kk)	2020	2021	2022	2023	2024
Tillgångar					
Materiella anlägg.n.tillgångar	733 744	719 329	701 308	700 960	696 849
Finansiella anlägg.n.tillgångar	8 256	9 185	10 362	11 066	11 664
S:a anläggningstillgångar	742 001	728 514	711 670	712 026	708 513
Omsättningstillgångar	59 477	78 984	91 145	63 480	49 377
S:a Tillgångar	801 477	807 498	802 815	775 506	757 890
Eget kapital och skulder					
Eget kapital	130 904	133 692	130 921	128 150	123 846
Långfristiga skulder	552 575	456 825	486 125	462 375	462 250
Kortfristiga skulder	117 998	216 980	185 769	184 981	171 794
S:a eget kapital och skulder	801 477	807 498	802 815	775 506	757 890

57

OK

Specifikation över förändring i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa
Eget kapital 2023-01-01	40 600	26 635	65 987	-2 301	130 921
Vinstdisp enl årsstämma:					
Omföring föreg års resultat			-2 301	2 301	0
Årets resultat 2023				-2 771	-2 771
Eget kapital 2023-12-31	40 600	26 635	63 686	-2 771	128 150
Vinstdisp enl årsstämma:					
Omföring föreg års resultat			-2 771	2 771	0
Årets resultat 2024				-4 304	-4 304
Eget kapital 2024-12-31	40 600	26 635	60 915	-4 304	123 846

Aktiekapitalet fördelas på 40 600 aktier med kvotvärdet 1 000 kronor.

Nyckeltal

Kapital och finansiering		2020	2021	2022	2023	2024
1 Soliditet	%	16,3	16,6	16,3	16,5	16,3
2 Belåningsgrad bokfört fastighetsvärde	%	94	96	99	96	95
3 Skuldsättningsgrad	ggr	5,1	5,0	5,0	5,1	5,1

Definitioner

- 1 Eget kapital plus obeskattade reserver exkl uppskjuten skatt dividerat med balansomslutning
- 2 Skulder till kreditinstitut dividerat med bokfört fastighetsvärde netto
- 3 Totala skulder inkl uppskjuten skatt på obeskattade reserver dividerat med eget kapital plus obeskattade reserver exkl uppskjuten skatt

Lönsamhet och risk		2020	2021	2022	2023	2024
1 Avkastning på justerat eget kapital	%	2,1	1,5	-2,7	-1,5	-3,0
2 Avkastning på totalt kapital	%	1,9	1,8	1,3	2,2	2,0
3 Direktavkastning	%	5,0	5,1	4,8	5,2	5,0
4 Räntetäckningsgrad	ggr	3,1	3,2	2,8	2,2	2,1
5 Räntebidragsberoende	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6 Hyresnivå, bostäder	kr/kvm	1 392	1 417	1 442	1 508	1 582
7 Driftnetto	kkkr	39 860	41 203	38 675	40 224	37 990

Definitioner

- 1 Resultat efter finansiella poster dividerat med eget kapital plus obeskattade reserver exkl uppskjuten skatt
- 2 Resultat efter finansiella poster plus finansiella kostnader dividerat med balansomslutning
- 3 Driftnetto dividerat med balansomslutning
- 4 Driftnetto plus ränteutgifter plus räntebidrag dividerat med räntekostnader
- 5 Räntebidrag dividerat med nettoomsättning
- 6 Driftnetto är fastighetsförvaltningens intäkter minus kostnader för drift, underhåll och fastighetsskatt.

Resultaträkning

Belopp i tkr

	Not	2024	2023
RÖRELSEINTÄKTER			
Hysesintäkter	2	88 461	85 250
Aktiverat arbete för egen räkning		733	554
Övriga rörelseintäkter	3	8 060	9 861
SUMMA RÖRELSEINTÄKTER		97 254	95 664
RÖRELSENS KOSTNADER			
Externa kostnader	4,5,7,8	-43 760	-41 880
Personalkostnader	6,7	-15 507	-13 560
Avskrivningar och nedskrivningar	9	-24 705	-25 464
SUMMA RÖRELSEKOSTNADER		-83 972	-80 904
RÖRELSERESULTAT		13 282	14 760
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA POSTER			
Resultat från övriga värdepapper		2	2
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	10	1 538	2 570
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-18 586	-19 219
SUMMA FINANSIELLA POSTER		-17 046	-16 647
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-3 764	-1 887
Årets skatt	12	-540	-884
ÅRETS RESULTAT		-4 304	-2 771

Balansräkning - tillgångar

Belopp i tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Byggnader	13	643 082	645 123
Markanläggningar	14	16 866	13 826
Mark	15	26 542	26 542
Inventarier	16	5 037	4 537
Pågående ny- och ombyggnader	17	5 322	10 933
SUMMA MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		696 849	700 961
FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	18	40	40
Uppskjutna skattefordringar	19	11 207	10 689
Andra långfristiga fordringar	20	417	337
SUMMA FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		11 664	11 066
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		708 513	712 027
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
VARULAGER MM			
Lager och förråd		324	501
KORTFRISTIGA FORDRINGAR			
Hyses- och kundfordringar		0	173
Övriga fordringar	21	2 065	2 913
Fordringar på koncernföretag	22	12 615	15 150
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	23	2 489	2 769
SUMMA KORTFRISTIGA FORDRINGAR		17 169	21 005
KASSA OCH BANK			
Kassa och bank	24	31 884	41 974
		31 884	41 974
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		49 377	63 480
SUMMA TILLGÅNGAR		757 890	775 506

Balansräkning - eget kapital och skulder

Belopp i tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL			
BUNDET EGET KAPITAL			
Aktiekapital		40 600	40 600
Reservfond		26 635	26 635
SUMMA BUNDET EGET KAPITAL		67 235	67 235
FRITT EGET KAPITAL			
Balanserat resultat		60 915	63 686
Årets resultat		-4 304	-2 771
SUMMA FRITT EGET KAPITAL		56 611	60 914
SUMMA EGET KAPITAL		123 846	128 150
SKULDER			
LÄNGFRISTIGA SKULDER			
Skulder till kreditinstitut	25	462 250	462 375
SUMMA LÄNGFRISTIGA SKULDER		462 250	462 375
KORTFRISTIGA SKULDER			
Skulder till kreditinstitut	25,26	153 125	166 750
Leverantörsskulder		5 518	5 861
Övriga kortfristiga skulder	27	2 986	2 047
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	28	10 165	10 324
SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER		171 794	184 981
SUMMA SKULDER		634 044	647 356
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		757 890	775 506

57

Ud

Kassaflödesanalys

Belopp i tkr

	<u>Not</u>	2024	2023
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Resultat efter finansiella poster		-3 764	-1 887
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet:			
Avskrivningar och nedskrivningar		24 705	25 464
Övriga poster		-542	-884
Realisationsvinster /-förluster och övriga poster		0	0
Kassaflöde före förändringar av rörelsekapitalet		20 399	22 693
Kassaflöde från förändring av rörelsekapital			
Ökning (-) resp minskning (+) av lager		177	-238
Ökning (-) resp minskning (+) av korta fordringar		3 836	9 551
Ökning (+) resp minskning (-) av korta skulder		437	1 163
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		24 849	33 170
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Förändring finansiella anläggningstillgångar		-598	-704
Förvärv av byggnader, mark och markanläggningar	31	-18 868	-22 537
Avyttring av aktier, byggnad och mark		0	0
Förvärv av inventarier		-1 726	-2 579
Avyttring av inventarier		0	0
KASSAFLÖDE FRÅN INVESTERINGSVERKSAMHETEN		-21 192	-25 820
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Utdelning		0	0
Försäljning av kortfristiga placeringar		0	0
Upptagna lån/inlösen av lån		-13 750	-25 700
Amortering av skuld		0	0
KASSAFLÖDE FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		-13 750	-25 700
ÅRETS KASSAFLÖDE		-10 093	-18 351
Likvida medel vid årets början		41 974	60 325
Likvida medel vid periodens slut		31 881	41 974

5

OK

Redovisnings- och värderingsprinciper

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärdet om inget annat anges nedan.

Intäkter

Hysesintäkterna aviseras i förskott och periodisering av hyror sker därför så att endast den del av hyrorna som belöper på perioden redovisas som intäkter.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

Avskrivningar, nedskrivningar och uppskrivningar

Materiella anläggningstillgångar skrivs linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. I resultaträkningen har resultatet belastats med avskrivningar enligt plan för byggnader, markanläggningar och inventarier.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Fastigheter uppdelat i komponenter:

grund och stomme	75-100 år	invändigt bygg och kök	20-50 år
skal tak	20-40 år	el och ventilation	20-40 år
skal väggar och fönster	20-50 år	vvs nät	30-50 år
wc badrum	20-30 år	inre ytskikt och vitvaror	15 år

Markanläggningar

20/30 år

Inventarier

3 år/5 år/10 år

Genomförda mindre ombyggnadsåtgärder kan i sig utgöra en enda komponent, och delas inte upp. Planenliga avskrivningar har gjorts med hänsyn tagen till när under året anskaffning skett. Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Uppskrivning görs för vissa fastigheter när extern värdering visat att dessa fastigheters verkliga värde varaktigt är högre än bokfört värde. Uppskrivning görs i förekommande fall i balansräkningen. För upplysningsändamål genomförs regelbundet extern värdering av fastigheterna.

Ny-, till- och ombyggnader

Aktivering av investeringar och ombyggnader har skett till den del som bedömts långsiktigt värdehöjande för respektive fastighet. Den del av ny-, till- och ombyggnadskostnader som kan anses utgöra underhåll har kostnadsförts.

Pågående ny- och ombyggnader

Nedlagda kostnader vid ny- och ombyggnader redovisas som pågående till dess att de tas i drift. I nedlagda kostnader inkluderas samtliga direkta kostnader hänförliga till respektive objekt samt egna indirekta kostnader för projektledning och kontroll.

Finansiella anläggningstillgångar

De finansiella anläggningstillgångarna har värderats till anskaffningsvärde.

Övriga tillgångar och skulder har värderats enligt följande:

- Förråd har värderats till anskaffningsvärde enligt inkomstskattelagens bestämmelser.
- Fordringar har värderats till det belopp varmed de beräknas inflyta.
- Kortfristiga placeringar i värdepapper har värderats till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet på balansdagen.
- Skulder har upptagits till det faktiska eller beräknade värdet av kända skulder.

Periodisering av inkomster och utgifter har skett i enlighet med god redovisningssed.

Ränteswappar har kostnader / intäkter redovisas netto som räntekostnad.

51

OK

Skatt

Årets skattekostnad avser uppskjuten skatt och skatt för föregående år samt beräknad skatt. Uppskjuten skatt är skillnaden mellan skattemässiga och bokföringsmässiga avskrivningar.

Ersättningar till anställda

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Förmånsbestämda planer

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

Noter

Noter till resultaträkningen

Belopp i tkr

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Not 2 Hyresintäkter		
Bostäder	67 345	63 367
Lokaler	21 597	21 778
Garage	262	245
Bilplatser	1 213	1 118
	90 417	86 507
Avgår: outhyrda bostäder	-1 178	-557
Avgår: outhyrda lokaler	-212	-189
Avgår: outhyrda garage	-28	-21
Avgår: outhyrda bilplatser	-274	-220
	-1 692	-987
Avgår: övriga rabatter	-264	-270
	-264	-270
	88 461	85 250
Hyresintäkter, netto		
Bolagets kontraktspportfölj består till största delen av lägenhetskontrakt som normalt löper med en uppsägningstid om tre månader. Lokalkontrakt tecknas normalt på 1-5 år, med en uppsägningstid om vanligtvis 9-12 månader.		
Övriga hyresintäkter avser till största delen uthyrning av parkeringsplatser och garage. Dessa kontrakt har normalt samma uppsägningstid som ett lägenhetskontrakt.		
Not 3 Övriga rörelseintäkter	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Ersättning för skador	-92	194
Ersättning för indrivning, inkasso	85	60
Förvaltningsuppdrag	7 356	8 204
Övriga intäkter, ersättningar	711	1 403
	8 060	9 861
Not 4 Externa kostnader	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Material	2 080	827
Tjänster	18 307	20 541
Taxebundna kostnader	13 132	11 832
Uppvärmning	8 422	6 898
Fastighetsskatt	1 806	1 767
Övriga externa kostnader	13	16
	43 760	41 880
Not 5 Ersättning till revisorerna	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Revisionsuppdraget	229	212
	229	212

Not 6 Personalkostnader

	2024	2023
Fastighetsskötsel	2 033	1 392
Reparatörer	7 732	8 065
Administration och styrelse	5 741	4 103
	15 507	13 560

Fördelning på män och kvinnor

	2024		2023	
	Medelantal	varav	Medelantal	varav
	årsarbetare	män	årsarbetare	män
Anställda	19	15	18	13
Styrelseledamöter	3	2	3	2

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2024		2023	
	Löner och	Soc. kostn.	Löner och	Soc. kostn.
	andra	(varav	andra	(varav
	ersättningar	pens.kostn.)	ersättningar	pens.kostn.)
	9 956	4 302	8 825	3 778
		629		345

Löner m m fördelat mellan ledningspersonal och övriga anställda

	2024		2023	
	Styrelse	Övriga	Styrelse	Övriga
	och VD	anställda	och VD	anställda
	781	9 175	723	8 102

Pensionskostnader och förpliktelser till styrelse och ledningspersonal

Verkställande direktören har uppsägningstid på 6 månader ömsesidigt från bolaget och verkställande direktörens sida. För verkställande direktören gäller tjänstepensionsförsäkring motsvarande ITP-plan. VD är anställd i bolaget på en 40 (40)% tjänst.

Not 7 Externa kostnader och personalkostnader enl. not 4 och 6 fördelade på drift- och underhållskostnader samt fastighetsskatt.**Driftkostnader:**

	2024	2023
Fastighetsskötsel	6 307	3 876
Reparationer	12 846	15 030
Elavgifter	3 822	4 209
Vattenavgifter	7 622	5 141
Sophantering	1 688	2 481
Värmekostnader	8 422	6 898
Administration	11 309	8 531
Marknadsföring	37	25
Riskkostnader	1 345	1 315
Hyresgästföreningen	115	138
Kabel TV-abonnemang och fibernät	114	151
	53 627	47 796

Underhållskostnader:

	2024	2023
Bostäder	2 484	2 858
Lokaler	505	461
Gemensamt	780	2 456
	3 769	5 775

Fastighetsskatt

	2024	2023
Årets fastighetsskatt	1 113	1 113
Avseende tidigare år	693	654
	1 806	1 767

Not 8 Operationella leasingavtal (leasetagare)

Framtida minimileasavgifter:
 förfaller till betalning inom 1 år
 förfaller till betalning 2 - 5 år

Periodens kostnadsförda leasingavgifter
 varav inventarier
 varav inhyrda lokaler

<u>2024</u>	<u>2023</u>
1 097	1 003
1 331	1 801
1 371	925
143	103
1 228	823

Not 9 Avskrivningar och nedskrivningar

Byggnader
 Markanläggningar
 Inventarier

<u>2024</u>	<u>2023</u>
22 616	23 468
863	1 030
1 226	966
24 705	25 464

Not 10 Övriga ränteintäkter och liknande poster

Ränteintäkter
 Övriga finansiella intäkter

Varav avseende koncernföretag

<u>2024</u>	<u>2023</u>
1 454	2 482
84	87
1 538	2 570
528	651

Not 11 Räntekostnader och liknande poster

Räntekostnader, fastighetslån
 Räntekostnader, övr krediter
 Övriga finansiella kostnader

Varav avseende koncernföretag

<u>2024</u>	<u>2023</u>
15 656	15 004
130	1 432
2 800	2 783
18 586	19 219
2 781	2 765

Not 12 Periodens skatt

Skatt på årets resultat
 Skatt avseende tidigare år
 Uppskjuten skatt *)

*) Uppskjuten skatt

Skillnaden i bolaget mellan å ena sidan den inkomst som har redovisats i resultaträkningen under räkenskapsåret och tidigare räkenskapsår samt å andra sidan den inkomstskatt som belöper sig i verksamheten för dessa år utgörs av uppskjuten skatt på fastigheter och balanspost, se not 18.

<u>2024</u>	<u>2023</u>
1 061	1 450
-3	270
-518	-835
540	884

Noter till balansräkningen
Belopp i tkr
Not 13 Byggnader

Ing. ackumulerade anskaffningsvärden
 Överf fr pågående arbeten
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden

Ing. ackumulerade avskrivningar enligt plan
 Årets avskr. enl. plan på anskaffn.värden
Utgående ackumulerade avskrivningar

Ingående ackumulerade nedskrivningar
Utgående ackumulerade nedskrivningar
Planenligt restvärde vid årets slut

Uppgifter om fastigheter:

Redovisat värde
 Verkligt värde

<u>2024</u>	<u>2023</u>
981 561	967 215
20 576	13 846
1 002 137	981 561
-311 438	-287 970
-22 616	-23 468
-334 055	-311 438
-25 000	-25 000
-25 000	-25 000
643 082	645 123
<u>2024</u>	<u>2023</u>
686 490	685 490
1 127 016	1 064 316

OK

Beräkning av verkligt värde

1 fastighet har värderats 2024 och 10 fastigheter har värderats 2023, övriga fastigheter kommer värderas några varje år framöver. Övriga fastigheter är värderade 2015-2017 och på vissa fastigheter har renoveringar skett efter senaste värderingen. Då det allmänna marknadsläget och efterfrågan märkbart förbättrats sedan värderingarna utförts så har tidigare marknadsvärden bedömts hålla och borde kunna visa högre värden.

<u>Taxeringsvärden</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Taxeringsvärden		641 049	641 049
Not 14 Markanläggningar		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Ing. ackumulerade anskaffningsvärden		27 333	26 850
Nyanskaffning / försäljning under året		3 903	483
		31 236	27 333
Ing. ack. avskrivningar enligt plan		-13 507	-12 477
Årets avskr. enl. plan		-863	-1 030
		-14 370	-13 507
Planenligt restvärde vid årets slut		16 866	13 826
Not 15 Mark		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Ing. ackumulerade anskaffningsvärden		26 542	24 042
Nyanskaffning / försäljning under året		0	2 500
		26 542	26 542
Not 16 Inventarier		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Ing. ackumulerade anskaffningsvärden		12 823	10 339
Nyanskaffningar under året		1 726	2 579
Avyttringar och utrangeringar		0	-95
		14 549	12 823
Ing. ack. avskrivningar enligt plan		-8 286	-7 416
Avyttringar och utrangeringar		0	95
Årets avskr. enl. plan		-1 226	-966
		-9 512	-8 286
Planenligt restvärde vid årets slut		5 037	4 537
Not 17 Pågående ny- och ombyggnader		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Ing. ackumulerade anskaffningsvärden		10 933	5 725
Nyanskaffningar under året		18 868	19 537
Avgår: Under året överf. till byggnader		-20 576	-13 846
Avgår: Under året överf. till mark, markanl.		-3 903	-483
		5 322	10 933
Finansiella anläggningstillgångar			
Not 18 Andra långfristiga värdepappersinnehav		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Ing. ackumulerade anskaffningsvärden		40	40
		40	40
<u>Spec. av Andra långfr. värdepappersinnehav</u>			
	<u>Andel</u>	<u>Ansk.värde</u>	<u>Bokf. värde</u>
Husbyggnadsvaror HBV	1	40	40
			40

51

ack

Not 19 Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt görs i sin helhet enligt balansräkningsmetoden på alla temporära differenser som uppkommer mellan det skattemässiga värdet och det redovisade värdet på tillgångar och skulder. Den huvudsakliga temporära differensen uppkommer från avskrivningar på byggnader och balanslåneposter. En skattesats om 20,6% har använts vid beräkningen av uppskjuten skatt. Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga resultat kommer att kunna kvittas mot de temporära skillnaderna. Det blir en uppskjuten skattefordran då det bokförda värdet är lägre än de skattemässiga värdet.

	2024	2023
Uppskjuten skattefordran avseende temporära skillnader:	11 207	10 689
	11 207	10 689

Not 20 Andra långfristiga fordringar

Återbäringsmedel HBV

	2024	2023
	417	337
	417	337

Not 21 Övriga fordringar

Aktuell skattefordran

Övrigt

	2024	2023
Aktuell skattefordran	1 348	1 348
Övrigt	717	1 566
	2 065	2 913

Not 22 Fordringar koncernföretag

Trosa Kommun

	2024	2023
	12 615	15 150
	12 615	15 150

Not 23 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader

	2024	2023
	2 489	2 769
	2 489	2 769

Not 24 Kassa och bank

Kassa

Bank

	2024	2023
Kassa	0	3
Bank	31 884	41 971
	31 884	41 974

Not 25 Redovisning av förfallotider på skulder

Specifikation av lånestruktur och bindningstider

Skuld som förfaller inom 1 år

Skuld som förfaller senare än 1 år men inom 5 år

Skuld som förfaller senare än 5 år

	2024	2023
Skuld som förfaller inom 1 år	153 125	166 750
Skuld som förfaller senare än 1 år men inom 5 år	337 250	462 375
Skuld som förfaller senare än 5 år	125 000	0
	615 375	629 125

Kortfristiga skulder

Långfristiga skulder

	2024	2023
Kortfristiga skulder	153 125	166 750
Långfristiga skulder	462 250	462 375
	615 375	629 125

För att säkerställa en stabil räntenivå räntesäkras underliggande lån. Det nominella beloppet på balansdagen för ingångna ränteswappar uppgår till -80 mkr (-80 mkr).

Not 26 Checkräkningskredit

Koncernintern checkräkningskredit, beviljad 13 000

	2024	2023
	0	0

Not 27 Övriga kortfristiga skulder

Personalens källskatt

Arbetsgivaravgifter

Momsskuld

Aktuell skatteskuld

	2024	2023
Personalens källskatt	212	208
Arbetsgivaravgifter	261	238
Momsskuld	566	0
Aktuell skatteskuld	1 947	1 600
	2 986	2 047

UCC

Not 28 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Upplupna kostnader		
Upplupna semesterlöner	941	942
Upplupna personalomkostnader	333	334
Upplupna utgiftsräntor	1 361	1 798
Övriga upplupna kostnader	1 775	2 473
Förutbetalda intäkter		
Förutbetalda hyror och avgifter	5 755	4 777
	<u>10 165</u>	<u>10 324</u>

Not 29 Ställda säkerheter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
För skulder till kreditinstitut:		
Fastighetsinteckningar	137 013	137 013
(därav i eget förvar)	(1 133)	(1 133)

Not 30 Eventualförpliktelser

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Garantiförbindelse FASTIGO	197	176

Not 31 Investeringar

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Markanläggningar	3 903	483
Mark	0	2 500
Nybyggnad/Köp	0	500
Om- och tillbyggnad	20 576	13 846
Förändring pågående projekt	-5 611	5 208
	<u>18 868</u>	<u>22 537</u>

Not 32 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

- Hyresförhandlingen för 2025 resulterade i en överenskommelse om en hyresökning på 4,9% från 1 januari 2025 och hyran differentieras mellan olika bostäder för att få den så rättvis som möjligt. För 2026 blir hyreshöjningen i genomsnitt 3,85%.
- Fortsatt arbete med att se över arbetssätt, prioritera arbetsuppgifter och arbeta med kostnadseffektiva lösningar för att möta stora kostnadsökningar.
- Arbete med att tydliggöra vad som är hyresgästernas ansvar i lägenhetsunderhåll och att se över information kring detta och även en generell översyn av hemsidan.

Not 33 Förslag till resultatdisposition

Styrelsens förslag till beslut om resultatdisposition i Trosabygdens Bostäder AB org.nr. 556476-7704, på årsstämman 2025-05-19.

Balanserat resultat	60 914 779
Årets resultat	-4 304 314
Totalt balanserat resultat	<u>56 610 465</u>

Styrelsen föreslår årsstämman att besluta
att i ny räkning överföra balanserat resultat om 56 610 465 kr.

Not 34 Moderföretaget

Trosabygdens Bostäder ingår i koncern Trosa kommun, säte Trosa, org 212000-2957 som upprättar koncernredovisning.

57

CKA

Trosa den 24 mars 2025



Sune G Jansson
Ordförande



Sam Dandermar



Kerstin Karlstedt



Björn Alm
VD

Vår revisionsberättelse har lämnats den 31 mars 2025
KPMG



Cecilia Kvist
Auktoriserad revisor